

Pfarrei St. Katharina von Siena
Katholische Montessori Kita / GBS
St. Annen



Anlage 2

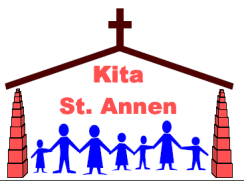
Stammdatenblatt Kind

Liebe Eltern, dieses Stammdatenblatt hilft uns Sie in Notfallsituationen schnell zu erreichen. Bitte füllen Sie es in jedem Schuljahr und für jedes Geschwisterkind aus. Teilen Sie uns bitte auch spätere Änderungen **umgehend** mit.

Kind		
Name, Vorname, Adresse		
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Datum der Aufnahme siehe Anlage 1	Datum Beendigung siehe Anlage 1	Klasse
Konfession	Herkunftsland	Vorrangige Sprache

Sorgeberechtigte		
Name, Vorname, Adresse		E-Mail:
Beruf	Staatsangehörigkeit	Geburtsdatum
Telefon privat	Telefon dienstlich	Telefon mobil
Name, Vorname, Adresse		E-Mail:
Beruf	Staatsangehörigkeit	Geburtsdatum
Telefon privat	Telefon dienstlich	Telefon mobil

Medizinische Hinweise		
Hausarzt	Krankenkasse	Versicherungsnehmer
Allergien/ chronische Erkrankungen, Nahrungsunverträglichkeiten, Allergien oder andere krankheitsbedingte Einschränkungen		
<input type="checkbox"/> Ressourcenauslösendes Gutachten liegt vor.		



Pfarrei St. Katharina von Siena
Katholische Montessori Kita / GBS
St. Annen



Weitere Abholberechtigte	
Name, Vorname	Telefonnummer
Name, Vorname	Telefonnummer
Name, Vorname	Telefonnummer
Name, Vorname	Telefonnummer

Mein/unser Kind	
<input type="checkbox"/>	soll die Hausaufgaben in der GBS erledigen.
<input type="checkbox"/>	soll keine Hausaufgaben in der GBS erledigen.
<input type="checkbox"/>	darf immer zur vereinbarten Zeit nach Hause gehen.
<input type="checkbox"/>	darf nur mit schriftlicher Erlaubnis für den benannten Tag alleine nach Hause gehen.
<input type="checkbox"/>	darf nicht alleine nach Hause gehen.
<input type="checkbox"/>	Darf am evtl. Schwimmunterricht der GBS-Einrichtung teilnehmen.
<input type="checkbox"/>	ist Nichtschwimmer/in
<input type="checkbox"/>	ist Schwimmer/in mit folgendem Abzeichen:
<input type="checkbox"/>	darf sich selbständig mit Kindern verabreden (die Beziehungsberechtigten sind jedoch vor Verlassen der Einrichtung zu informieren).
<input type="checkbox"/>	darf die GBS-Einrichtung während der Betreuungszeit zur Wahrnehmung spezieller Angebote ohne Aufsicht verlassen (z.B. Einkauf oder Besuch der Bücherei ...).

Veröffentlichung von Fotos	
<input type="checkbox"/>	Ich bin einverstanden mit Veröffentlichungen von Fotos von mir und/oder meinem Kind in Publikationen des GBS-Trägers (Papier oder Internet).
<input type="checkbox"/>	Ich bin einverstanden mit Veröffentlichungen von Fotos von mir und/oder meinem Kind zur Öffentlichkeits- und Pressearbeit der GBS-Trägers oder im Internet.

Ich/Wir bestätigen die Richtigkeit dieser Angaben	
Ort, Datum	Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten